

## VAKEDno-2024-1373

### Aikuissosiaalityön palvelualueen kesäsulut 2024

**1. Vammaisten henkilöiden työ- ja päivätoiminnan yksiköiden tilapäinen sulkua ajalla 1.7-4.8.2024:** Vammaisten henkilöiden työ- ja päivätoiminnan yksiköt Masurkan päivätoimintakeskus, Juho Kustin päivätoimintakeskus, Malmiiniityn työ- ja toimintakeskus, Keravan työ- ja toimintakeskus, Tavitiien työ- ja toimintakeskus, Solkikujan työ- ja toimintakeskus, Kädentaitopaja Kapussi, Kädentaitopaja Käenkukka ja Ruukkukujan päivätoimintakeskus ovat suljettuina 1.7.-4.8.2024. Mikäli joku asiakas tarvitsee toimintaa ko. aikana, järjestetään se Malmiiniityn työ- ja toimintakeskuksessa. Kiinniololla pystytään keskittämään asiakkaiden ja henkilökunnan lomat tietyille ajanjaksoille. Kiinniolo mahdollistaa myös kesätoiminnan järjestämisen Malmiiniityn työ- ja toimintakeskuksessa vammaisille lapsille, jotka tarvitsevat toimintaa kesäaikana vanhempien työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi.

**2. Kuntouttavan työtoiminnan yksiköiden tilapäinen sulkua seuraavasti:** Valmennustalo Koutsi ja valmennustalo Reeli ajalle 1.-14.7.2024. Valmennustalot Luxi, valmennustalo Valtti, valmennustalo Jenga ja työpaja Maltti ajalla 15.-28.7.2024. Kiinniololla pystytään keskittämään asiakkaiden ja henkilökunnan lomat tietyille ajanjaksoille. Mikäli joku asiakas tarvitsee toimintaa oman yksikkönsä kiinniolon aikana, järjestetään se auki olevissa kuntouttavan työtoiminnan yksiköissä.

**3. Etsivä työ:** On tauolla kesällä kesäloman ajan, työntekijöiden kesälomien mahdollistamiseksi ja koska työtä ei voi tehdä yksin. Etsivässä työssä työskentelee kaksi työntekijää. Yksikön työntekijöiden lomat pyritään keskittämään heinäkuuksi.

**Metsolan päivätoimintakeskus:** On suljettuna 1.7 – 31.7.2024. Tällä turvataan työntekijöiden ja asiakkaiden kesälomat. Yksikön työntekijöiden lomat pyritään keskittämään heinäkuuksi

#### Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 34 §:n kohdan 4 nojalla palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää toimipisteen tilapäisestä sulkemisesta tai siirrosta enintään kahden kuukauden ajaksi.

#### Päätös

Päätän:

- Edellä mainitut vammaisten henkilöiden työ- ja päivätoiminnan yksiköt ovat suljettuina 1.7.-4.8.2024 ja että välttämätön toiminta asiakkaille järjestetään Malmiiniityn työ- ja toimintakeskuksessa.
- Kuntouttavan työtoiminnan yksiköt ovat suljettuna edellä mainittuina aikoina.
- Etsivä työ ja Metsolan päivätoimintakeskus on suljettuna edellä mainittuna aikana.* Kahden eri yksikön työntekijöiden lomat pyritään keskittämään heinäkuuksi.

#### Tiedoksi

Asianosaiset

#### Allekirjoitus

Henna Kaukonen-Nyholm  
Aikuissosiaalityön palvelualuejohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla  
21.3.2024 alkaen.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 7

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.